



## ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 30  
Приморского района г. Санкт - Петербурга

Тип образовательной организации<sup>1</sup>: Дошкольное образовательное учреждение

Юридический адрес ОО: 197375, Санкт-Петербург, муниципальный округ  
Коломяги, проспект Королёва, дом 76. Строение 1.

Фактический адрес ОО<sup>2</sup>: 197375, Санкт-Петербург, муниципальный округ  
Коломяги, проспект Королёва, дом 76. Строение 1.

Фактический адрес ОО<sup>3</sup>: 1973373, Санкт-Петербург, муниципальный округ  
Коломяги, Комендантский проспект, дом 64, корпус 2, строение 1.

Фактический адрес ОО<sup>4</sup>: 197373, Санкт-Петербург, муниципальный округ  
Юнтолово, Планерная улица, дом 91, корп. 2, строение 1

### Руководители

Должность	Фамилия, имя, отчество	Телефон
Заведующий	Богданова Светлана Геннадьевна	(812) 246-45-43
Заместитель заведующего по административно- хозяйственной работе	Чистяков Алексей Владимирович	(812) 246-465-46
Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе	Михайлова Елена Александровна	(812)246-45-44
Старший воспитатель	Лебедева Марина Николаевна	(812) 246-63-77

<sup>1</sup> Далее – ОО

<sup>2</sup> Если фактический адрес ОО отличается от юридического

<sup>3</sup> Если фактический адрес ОО отличается от юридического

<sup>4</sup> Если фактический адрес ОО отличается от юридического

Старший воспитатель	Смирнова Виктория Владимировна	(812) 246-45-44
Старший воспитатель	Якименко Ирина Александровна	(812) 246-45-44

	<b>Должность</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Телефон</b>
Ответственные работники муниципального органа управления образованием	Специалист первой категории отдела образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга	Сергеев Андрей Владимирович	(812) 417-42-19
Ответственные Госавтоинспекции	Старший инспектор отдела пропаганды ОГИБДД УМВД России по Приморскому району Санкт-Петербурга, капитан полиции	Ветрова Юлия Сергеевна	(812) 573-58-94
Ответственные работники за организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в Приморском районе Санкт-Петербурга	Методист, руководитель районного опорного центра по ПДДТТ и БДД ГБУ ДО Дворец творчества детей и молодежи «Молодежный творческий Форум Китеж плюс»	Киселева Алла Борисовна	(812) 409-88-95
Ответственные работники за организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного	Старший воспитатель	Лебедева Марина Николаевна	(812) 246-64-77

травматизма в ГБДОУ			
Руководитель или ответственный работник дорожно- эксплуатационной организации, осуществляющей содержание улично-дорожной сети	Глава МО «Коломяги»  Начальник ОГИБДД УМВД России по Приморскому району СПб	Борисенко Сергей Эдуардович  Вишневский Иван Николаевич	(812) 454-68-70  (812) 573-58-75
Руководитель или ответственный работник дорожно- эксплуатационной организации, осуществляющей содержание технических средств организации дорожного движения	Глава МО «Коломяги»  СПб ГКУ «Дирекция по организации дорожного движения Санкт- Петербурга» <a href="http://gudodd.ru/contacts/">http://gudodd.ru/contacts/</a>	Борисенко Сергей Эдуардович  Директор: Мушта Валерий Николаевич	(812) 454-68-70  (812) 241-25-73 (812) 576-01-91 (многоканальный) (812) 576-01-90 (резервный)

	<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Телефон</b>
Руководитель кружка юных инспекторов движения <sup>5</sup>	-	-

Наличие отряда ЮИД нет

Количество воспитанников –

Наличие информационного стенда по БДД 3 стенда в общем коридоре

Наличие уголка по БДД имеется во всех группах, согласно возрасту обучающихся

<sup>5</sup> Далее – ЮИД

Наличие кабинета (класса) по БДД \_\_\_\_\_ нет

Наличие методической литературы и наглядных пособий (краткий перечень):

1. Формирование культуры безопасности у детей от 3 до 8 лет Л.Л. Тимофеева, ООО Изд. «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2019г
2. Комплект наглядных пособий по теме «Правила и безопасность дорожного движения» О.А. Скоролупова
3. «Дорожная Азбука» набор плакатов (15 штук)
4. Атрибуты к сюжетно-ролевым играм (дорожные знаки, светофор, машины, жезл, и т.д.)
5. «Дети и дорога» набор иллюстраций
6. Настольные игры: «Красный, желтый, зелёный», «На улице», «Стойте! Идите!», «Светофор», «Улица», «Дорожные правила»
7. Методическая литература:
  1. «Школа дорожных наук. Дошкольникам о правилах дорожного движения» О.Ю.Старцева, Москва, «Сфера», 2022 г
  2. «Безопасность» Н.Н.Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина, Детство-Пресс, 2022 г
  3. «Твоя безопасность» (Как вести себя дома и на улице) К.Ю. Белая, изд. Просвещение, 2008 г Серия «Скоро в школу»
8. Детская художественная литература:
  1. «Правила поведения для воспитанных детей», изд. «Эксмо», г. Москва, 2020 г

*В каких группах проводятся занятия по БДД:*

*в группах дошкольного возраста (с 3 до 7 лет) Количество занятий и бесед по БДД:*

1 раза в неделю с детьми, 1 раз с родителями

В какой форме проводится обучение основам БДД:

- Фронтальные: театрализованные игры, чтение художественной литературы;
- Подгрупповые: сюжетно – ролевые игры, экспериментирование, игры-тренинги, беседы, рассматривание картин, иллюстраций;
- Индивидуальные: дидактические игры, доверительные разговоры с детьми, рассматривание иллюстраций

**Телефоны оперативных служб:**

Единая служба спасения	112
Пожарная служба	01
Скорая помощь	03
Полиция	02
Госавтоинспекция	(812)348-43-99

Диспетчерская служба Дирекции по организации дорожного движения	(812) 576-01-91
---	-----------------

---

*(другие необходимые телефоны)*

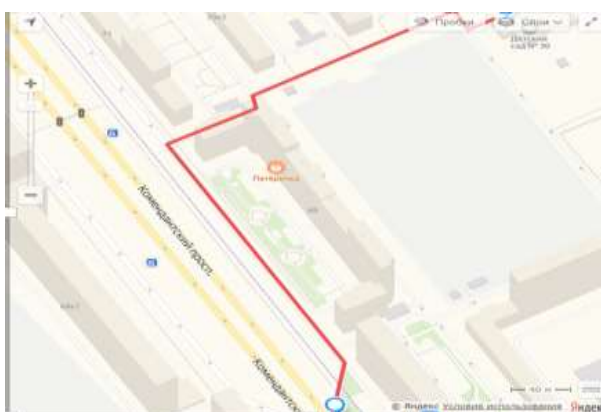
## СОДЕРЖАНИЕ

1. План-схемы ДООУ;
  - 1.1 Организация дорожного движения в непосредственной близости от образовательного учреждения с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения детей и расположение парковочных мест.
  - 1.2 1.2. пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения детей по территории образовательного учреждения.
2. Приложения

# 1. ПЛАН-СХЕМЫ ОО

## 1.1. План-схема района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей<sup>6</sup>

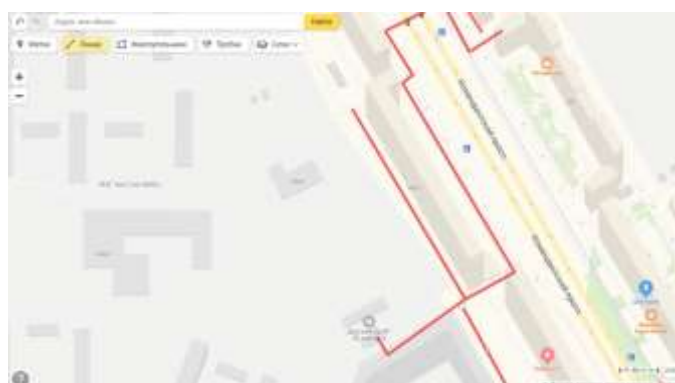
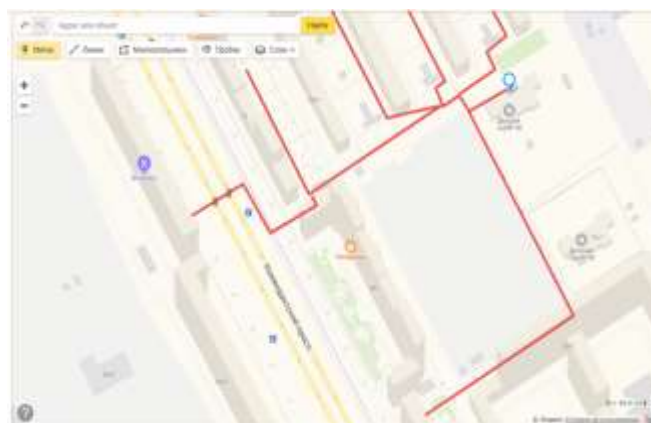
### Схема движений транспортных средств



<sup>6</sup> Моделирующая программа размещена по адресу: <http://passportbdd.ru/>, режим доступа – свободны

**1.2. Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от ОО (размещение соответствующих технических средств, маршруты движения детей, расположение парковочных мест автотранспорта) <sup>5</sup>**

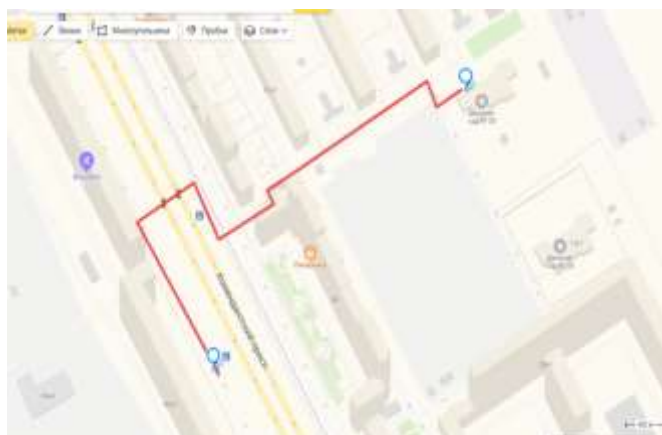
**Схема безопасных маршрутов воспитанников**



<sup>5</sup> Моделирующая программа размещена по адресу: <http://passportbdd.ru/>, режим доступа – свободный

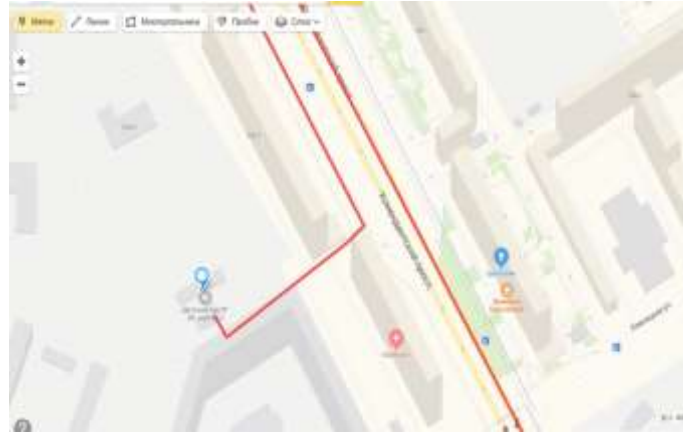


### 1.3. Маршруты движения пешеходных организованных групп детей ОО (стадион, парк, спортивно-оздоровительный комплекс и др.)<sup>6</sup>



<sup>6</sup> Моделирующая программа размещена по адресу: <http://passportbdd.ru/>, режим доступа – свободный

**1.4. Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения детей по территории ОО<sup>7</sup>**



<sup>7</sup> Моделирующая программа размещена по адресу: <http://passportbdd.ru/>, режим доступа – свободный

## 2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕВОЗОК ДЕТЕЙ СПЕЦИАЛЬНЫМ ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ (АВТОБУСОМ)

### 2.1. Общие сведения

Количество автобусов: 0

Марка					
Модель					
Год выпуска					
Государственный регистрационный знак					
Количество мест в автобусе					
Свидетельство о регистрации ТС					

Страховой полис	Государственный технический осмотр

Соответствие конструкции требованиям, предъявляемым, к школьным автобусам \_\_\_\_\_

---



---

Фамилия, имя, отчество, год рождения	Принят на работу, № в/у, категории, действительно до	Стаж в категории D	Дата предстоящего мед. осмотра	Дата переподготовки	Допущенные нарушения ПДД

1. Сведения о водителе автобуса

2. Организационно-техническое обеспечение

Лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения:

\_\_\_\_\_

Организация проведения предрейсового/послерейсового медицинского осмотра водителя: осуществляет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. специалиста)*

на основании \_\_\_\_\_

действительного до \_\_\_\_\_

Организация проведения предрейсового технического осмотра транспортного средства: осуществляет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. специалиста)*

на основании \_\_\_\_\_

действительного до \_\_\_\_\_

Дата очередного технического осмотра

	Дата очередного технического осмотра						
ТО-1							
ТО-2							
ТО-1							
ТО-2							

Место стоянки автобусов в нерабочее время \_\_\_\_\_

---

---

---

меры, исключающие их несанкционированное использование \_\_\_\_\_

---

Наличие постоянного контроля за движением автобусов \_\_\_\_\_

---

в том числе использование систем спутниковой навигации \_\_\_\_\_

---

Оснащение техническим средством контроля «тахографом» \_\_\_\_\_

---

Дата калибровки \_\_\_\_\_

---

3. Сведения о собственнике транспортных средств

Состоит на балансе \_\_\_\_\_

---

Юридический адрес владельца \_\_\_\_\_

---

Фактический адрес владельца \_\_\_\_\_

---

Телефон ответственного лица \_\_\_\_\_

---

Лицензионная карта \_\_\_\_\_

---

4. Сведения об организациях, осуществляющих техническое обслуживание  
и ремонт автобусов

---

---

---

5. Сведения об организациях, осуществляющих перевозку детей специальным  
транспортным средством (автобусом) \_\_\_\_\_

---

Организационно-техническое обеспечение

Лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения:

Организация проведения предрейсового/послерейсового медицинского осмотра водителя: \_\_\_\_\_ осуществляет \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. специалиста)

на основании \_\_\_\_\_

действительного до \_\_\_\_\_

Организация проведения предрейсового технического осмотра транспортного средства: осуществляет \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. специалиста)

на основании \_\_\_\_\_

действительного до \_\_\_\_\_

Дата очередного технического осмотра

	Дата очередного технического осмотра						
ТО-1							
ТО-2							
ТО-1							
ТО-2							

Место стоянки автобусов в нерабочее время \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

меры, исключающие их несанкционированное использование \_\_\_\_\_

Наличие постоянного контроля за движением автобусов \_\_\_\_\_

в том числе использование систем спутниковой навигации \_\_\_\_\_

Оснащение техническим средством контроля «тахографом» \_\_\_\_\_

---

Дата калибровки \_\_\_\_\_

---

3. Сведения о собственнике транспортных средств

Состоит на балансе \_\_\_\_\_

Юридический адрес владельца \_\_\_\_\_

Фактический адрес владельца \_\_\_\_\_

Телефон ответственного лица \_\_\_\_\_

Лицензионная карта \_\_\_\_\_

4. Сведения об организациях, осуществляющих техническое обслуживание и ремонт автобусов \_\_\_\_\_

---

---

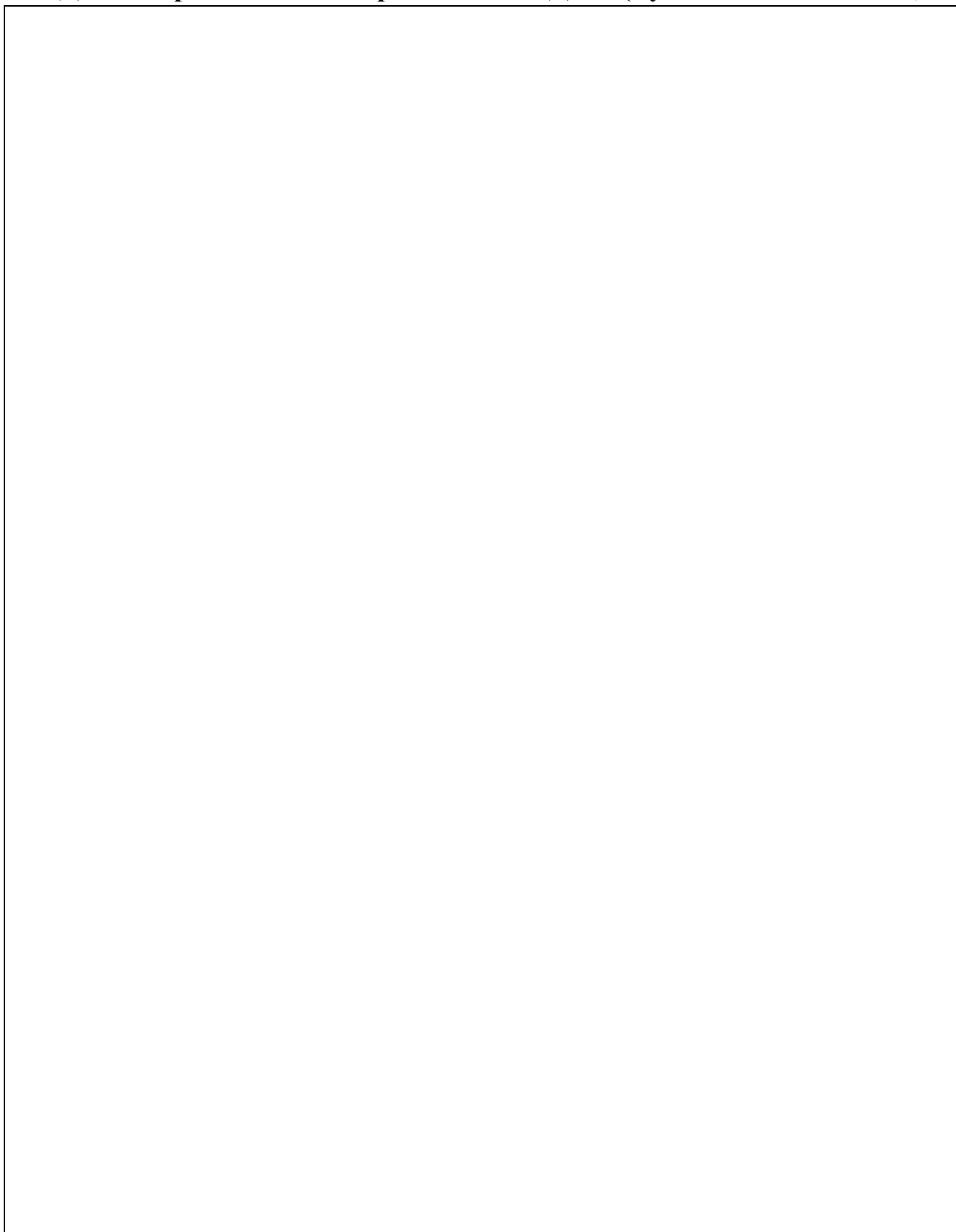
5. Сведения об организациях, осуществляющих перевозку детей специальным транспортным средством (автобусом) \_\_\_\_\_

---

---

---

**2.2. Маршрут движения школьного автобуса по маршруту  
«Дом – Образовательная организация – Дом» (с указанием остановок)<sup>8</sup>**



---

<sup>8</sup> Моделирующая программа размещена по адресу: <http://passportbdd.ru/>, режим доступа – свободный

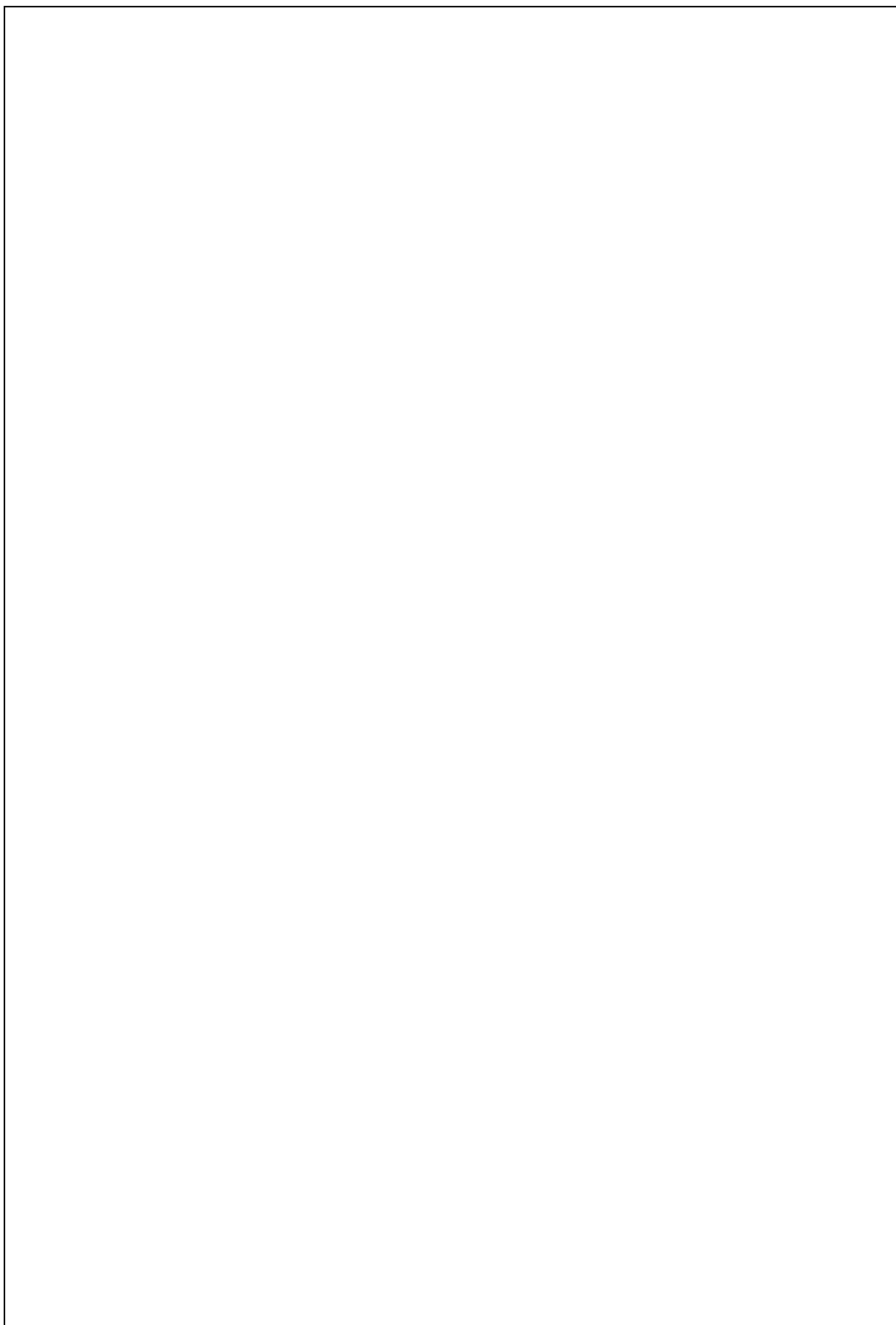


### 2.3. Место посадки/высадки обучающихся у ОО<sup>9</sup>

---

<sup>9</sup> Моделирующая программа размещена по адресу: <http://passportbdd.ru/>, режим доступа – свободны

## 2.4. Дополнительная схема











## ПОЛОЖЕНИЕ О ПАСПОРТЕ ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОО

1. Паспорт дорожной безопасности образовательной организации<sup>7</sup> является основным документом, систематизирующим сведения о деятельности образовательной организации по обеспечению безопасности обучающихся на прилегающих к образовательной организации дорогах общего пользования и внутриквартальной территории.

Паспорт дорожной безопасности обязаны иметь все образовательные организации Санкт-Петербурга.

2. Бланки Паспорта изготавливаются по единому для Санкт-Петербурга образцу и оформляются на русском языке.

3. Заполнение Паспорта осуществляется администрацией образовательной организации с учетом требований настоящего положения.

4. Титульный лист Паспорта должен содержать следующие данные:

- наименование образовательной организации в соответствии с Уставом образовательной организации;
- реквизиты (ФИО, дата утверждения) представителя Районной администрации;
- реквизиты (ФИО, дата утверждения) руководителя образовательной организации;
- реквизиты (ФИО, дата утверждения) ответственного руководителя отдела ГИБДД У МВД России;
- год подготовки Паспорта.

5. В Паспорт вносятся следующие сведения об образовательной организации:

### *Общие сведения:*

- Наименование ОО;
- Тип ОО;
- Местонахождения адрес ОО;
- Фактический адрес ОО (если отличается от юридического);
- Руководители ОО
- Ответственный (-ые) от отдела ГИБДД У МВД России;
- Ответственные за мероприятия по профилактике детского травматизма образовательной организации, РОЦ БДД (телефон, адрес);
- Количество учащихся в образовательной организации;
- Наличие уголка по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие класса по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие автогородка (площадки) (если имеется);
- Наличие школьного автобуса в ОО;
- Расписание занятий в ОО;
- Телефоны оперативных служб.

---

<sup>10</sup> (Далее – Паспорт)

*План-схемы:*

- План-схема района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей;
- Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от ОО (размещение соответствующих технических средств, маршруты движения детей, расположение парковочных мест автотранспорта);
- Маршруты движения пешеходных организованных групп детей ОО (стадион, парк, спортивно-оздоровительный комплекс и др.);
- Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения детей по территории ОО;
- Маршрут движения школьного автобуса по маршруту «Дом – Образовательная организация – Дом» (с указанием остановок);
- Место посадки/высадки обучающихся у ОО;
- Паспорт может содержать и ряд других схем.

6. Действие Паспорта ограничивается 3 годами и дополняется или корректируется по мере внесения изменений в документальные сведения, включенные в Паспорт, с указанием причин и даты их внесения (например, завершение реконструкции или капитального ремонта, изменение схемы, и другие.).

7. Актуализация данных осуществляется ежегодно по состоянию на 1 января текущего года. Паспорт регистрируется в установленном делопроизводством порядке, ведется отдельным переходящим делом.

8. Ранее заведенный паспорт хранится 3 года, уничтожается в установленном порядке и проходит процедуру повторного согласования.

9. Паспорт размещается на сайте образовательной организации в виде титульного листа, листа согласования и листа корректировок.

10. Копия «План-схемы района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей», содержащаяся в Паспорте должна быть размещена на стенде в доступном для родителей месте в фойе образовательной организации. Там же располагается книга «Предложений по организации дорожного движения вблизи образовательной организации».

11. Паспорт хранится в сейфе в служебном кабинете руководителя образовательной организации.

12. Паспорт переоформляется по окончании его срока действия, повреждении и невозможности дальнейшего ведения. В новый Паспорт переносится информация, не утратившая актуальность на момент его переоформления.



## ОГЛАВЛЕНИЕ

Общие сведения .....	2
1. План-схемы ОО.....	7
1.1. План-схема района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей .....	7
1.2. Схемы организации дорожного движения в непосредственной близости от ОО (размещение соответствующих технических средств, маршруты движения детей, расположение парковочных мест автотранспорта).....	8
1.3. Маршруты движения пешеходных организованных детей ОО (стадион, парк, спортивно-оздоровительный комплекс и др.).....	9
1.4. Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения детей по территории ОО .....	10
2. Информация по обеспечению безопасности перевозок детей специальным транспортным средством (автобусом) .....	11
2.1. Общие сведения .....	11
2.2. Маршрут движения школьного автобуса по маршруту «Дом – Образовательная организация – Дом» (с указанием остановок).....	16
2.3. Место посадки/высадки обучающихся у ОО .....	17
2.4. Дополнительная схема .....	18
2.5. Данные, заполняемые Госавтоинспекцией .....	19
Предложения и замечания контролирующих органов .....	21
Положение о паспорте дорожной безопасности ОО .....	23