Богданова Светлана Геннадьевна
Подписано цифровой подписью: Богданова Светлана Геннадьевна
Дата: 2023.03.30 13:44:28 +05'00'

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по ознакомлению и внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования в ГБДОУ № 30 Приморского района Санкт-Петербурга

Пояснительная записка

Дорожная карта составлена в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации», ст. 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», приказами Министерства просвещения от 16.11.2022 № 992, от 16.11.2022 № 993, от 23.11.2022 № 1014 и от 24.11.2023 № 1026.

Цель: организация и координация деятельности по приведению ОПДО и АОПДО учреждения в соответствие с ФОП.
Дорожная карта рассчитана на период с1 декабря 2022 года до 1 сентября 2023 года. **Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:**

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Издание приказа о создании рабочей по приведению ОПДО и АОПДО в соответствие с ФОП.	Декабрь 2023 г.	Заведующий Богданова С.Г.
	Ознакомление с Федеральной программой, размещенной на официальном сайте Минпросвещения России (ссылка на документ: http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202212280 044 Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023 г.	Заведующий Богданова С.Г., Заместитель заведующего по УВР Михайлова Э.А.
	Участие во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике».	Март, июнь, август, октябрь 2023г.	Заведующий Богданова С.Г., Заместитель заведующего по УВР Михайлова Э.А., старшие воспитатели: Смирнова В.В., Лебедева М.Н., Якименко И.А.

3	Повышение квалификации по реализации Федеральной программы в образовательной практике ДОО (региональные программы дополнительного образования)	Апрель 2023г.	Заместитель заведующего по УВР Михайлова Э.А., старший воспитатель Якименко И.А
4	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствие с ФОП и АФОП	Февраль – август 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Михайлова Э.А.,
5	Внутренний аудит действующих ОПДО, АОПДО на предмет соответствия ФОП, ФАООП УО.	Апрель 2023 г.	Заведующий Богданова С.Г.
7	Внутренний аудит перечня методической литературы на соответствие новому ФП.	Апрель 2023 г.	Члены рабочей группы
8	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов ОП ДО АОП ДО в части, формируемой участниками образовательных отношений.	Май, август 2023 г.	старшие воспитатели: Смирнова В.В., Лебедева М.Н., Якименко И.А.
9	Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и непосредственном полном применении ФОП при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023 г.	Заведующий Богданова С.Г.
10	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствие с требованиями ФОП	По мере необходимости 2023 г.	Заведующий Богданова С.Г.
11	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП с 01.09.2023	Август 2023 г.	Заведующий Богданова С.Г.
2. Нормативно-правовое обеспечение			
	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023 г.	Заведующий Богданова С.Г., Заместитель заведующего по УВР Михайлова Э.А.
	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП ДО, ФАОП ДО.	В течение всего периода	Заведующий Богданова С.Г., Заместитель заведующего по УВР Михайлова Э.А.
	Внесение изменений в программу развития образовательной организации.	До 1 сентября 2023 г.	Заведующий Богданова С.Г.
	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФОП ДО, ФАООП ДО.	Февраль–август 2023 г.	Заведующий Богданова С.Г.

	Утверждение ООП ДО, АООП ДО приведенных в соответствие с ФОП ДО, ФАООП ДО на заседании педагогического совета.	До 1 сентября 2023 г.	Заведующий Богданова С.Г.
3. Мероприятия содержательного характера			
	Приведение в соответствие целевого раздела ОП ДО, АОП ДО с ФОП ДО.	Апрель 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Михайлова Э.А., старшие воспитатели: Смирнова В.В., Лебедева М.Н., Якименко И.А.
	Приведение в соответствие содержательного раздела ОП ДО, АОП ДО с ФОП ДО	Апрель 2023 г.	Члены рабочей группы
	Приведение в соответствие организационного раздела ОП ДО, АОП ДО с ФОП ДО	Апрель 2023 г.	Члены рабочей группы
	Анализ рабочей программы воспитания в ОП ДО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ДО	Апрель 2023 г.	Члены рабочей группы
4. Кадровое обеспечение			
13	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март–май 2023 г.	Заведующий Богданова С.Г.
14	Проведение анализа образовательных потребностей	Апрель –май	Заместитель заведующего по УВР Михайлова Э.А.
15	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	Апрель–июнь 2023 г.	Старшие воспитатели: Смирнова В.В., Лебедева М.Н.,
5. Методическое обеспечение			
16	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	Февраль – август 2023 г.	Заведующий Богданова С.Г.
17	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	Март 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Михайлова Э.А.
18	Обеспечение методическими материалы педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Февраль – август 2023 г.	Заведующий Богданова С.Г.
19	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Февраль – август 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Михайлова Э.А.
20	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствие с ФОП	Апрель - август 2023 г.	Заведующий Богданова С.Г., рабочая группа

5. Информационное обеспечение			
23	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Февраль-март 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Михайлова Э.А.
24	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП.	Февраль-март 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Михайлова Э.А.
25	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Январь - август 2023 г.	Старшие воспитатели: Смирнова В.В., Лебедева М.Н.
26	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023	Апрель – август 2023 г.	Старшие воспитатели: Смирнова В.В., Лебедева М.Н.
27	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	До 1 апреля 2023 г.	Ответственный за сайт Пинкевич А.В.
6. Материально-техническое обеспечение			
28	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ФОП	Январь - август 2023 г.	Заведующий Богданова С.Г.
29	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствие с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Январь - август 2023 г.	Заведующий Богданова С.Г., заместитель заведующего по АХР Чистяков А.В.
30	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствие с ФОП	Апрель 2023 г.	Старшие воспитатели: Смирнова В.В., Лебедева М.Н.
31	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствие с требованиями ФОП	Февраль – август 2023 г.	Заведующий Богданова С.Г., заместитель заведующего по АХР Чистяков А.В.
32	Закупка/приобретение методических дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь-август 2023 г.	Заведующий Богданова С.Г., заместитель заведующего по АХР Чистяков А.В.