ПРИНЯТО
Протокол заседания Общего собрания
работников ГБДОУ № 30 Приморского района г.Санкт-Петербурга
от 30.08.2022 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего ГБДОУ № 30 Приморского района
г.Санкт-Петербурга
_____ С.Г. Богданова
Приказ № 51 от 30.08.2022

Богданова Светлана Геннадьевна 2022.10.21 09:47:58 +03'00'

ПРОГРАММА
Производственного контроля за соблюдением санитарных правил и проведением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 30 Приморского района Санкт-Петербурга

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее по тексту — Программа) Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 30 Приморского района Санкт-Петербурга (далее — Учреждение)) разработана на основании Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ, санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений СанПиН 2.4.1.3049-13, СП 1.1.1058 – 01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно – противоэпидемических (профилактических) мероприятий» с «Изменениями и дополнениями № 1 (СП 1.1.2193 – 07)
Целью производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий является обеспечение безопасности всех участников образовательного процесса в учреждении, производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля; за их соблюдением.

Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

Федеральный закон РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
Положение о федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, утверждённое Постановлением правительства РФ от 30.06.2004 № 322;
Федеральный закон РФ от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
Федеральный закон от 17.09.1998 № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации»;
Постановление Правительства РФ от 15.07.99 № 825 «Об утверждении перечня работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями и требует обязательного проведения профилактических прививок»;
Постановление Правительства РФ от 25.12.2001 № 892 «О реализации Федерального закона «О предупреждении распространения туберкулёза в РФ»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 21.12.2007 № 93 «Об усилении мероприятий по борьбе с туберкулёзом в РФ»;
Постановление Правительства РФ от 22.01.2007 № 30 «Об утверждении положения о лицензировании медицинской деятельности»;

Санитарные правила и нормы

— СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольные образовательные организации».

- СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»;
- СанПиН 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами»;
- СП 1.1.1058 – 01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно – противоэпидемических (профилактических) мероприятий» с «Изменениями и дополнениями № 1 (СП 1.1.2193 – 07);
- СП 3.1.2825-10 «Профилактика вирусного гепатита А»;
- СП 3.1.7.2616-10 «Профилактика сальмонеллеза»;
- СП 3.5.3.1129 – 02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации»;
- СанПиН 3.5.2.1376-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих»;
- СП 3.1.2. 1319 -03 «Профилактика гриппа»;
- СП 3.1.2.1108 — 02 «Профилактика дифтерии»;
- СП 3.1.1295 — 03 «Профилактика туберкулеза»;
- СП3.1.958- 99 «Профилактика вирусных гепатитов. Общие требования к эпидемиологическому надзору за вирусными гепатитами»;
- СП 3.1.1.2341-08 «Профилактика вирусного гепатита В»;
- СП 3.3.2367-08 «Организация иммунопрофилактики инфекционных болезней»;
- СП 3.3.2342-08 «Обеспечение безопасности иммунизации»;
- СП 3.1.2. 1320 -03 «Профилактика коклюшной инфекции»;
- СП 3.1.2950-11 «Профилактика энтеровирусной (неполио) инфекции»;
- СП 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита»;
- СП 3.1/3.2.1379-03 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»;
- СП 3.1.295-11 «Профилактика кори, краснухи, эпидемического паротита»;
- СП 3.1.2.2512-09 «Профилактика менингококковой инфекции»;
- СП 3.3.2.1120-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям транспортировки, хранению и отпуску гражданам медицинских иммунобиологических препаратов, используемых для иммунопрофилактики аптечными учреждениями и учреждениями здравоохранения»;
- СП 3.3.2.1248-03 «Условия транспортирования и хранения медицинских иммунологических препаратов»;
- СП 3.3.2.2330-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям транспортировки, хранения и отпуску гражданам медицинских иммунобиологических препаратов, используемых для иммунопрофилактики аптечными учреждениями и учреждениями здравоохранения», изменения и дополнения к СП 3.3.2.1120-02;
- СП 3.3.2.2329-08 «Условия транспортирования и хранения медицинских иммунологических препаратов»;
- СанПиН 3.2.1333-03 «Профилактика паразитарных болезней на территории РФ»;

- СП 3.2.1317-03 «Профилактика энтеробиоза»;
- СП 3.1.1.1117-02 «Профилактика кишечных инфекций»;
- СП 3.1.7.2615-10 «Профилактика иерсиниоза»;
- СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».
- СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».
- Р 3.5.2.2487-09 «Руководство по медицинской дезинсекции»;
- Приказ Минздрава СССР от 04.10.1980 № 1030 «Об утверждении форм первичной медицинской документации учреждений здравоохранения» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ МЗ и СР РФ от 31.01.2011 № 51н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям»;
- Приказ МЗ РФ от 21.03.2003 № 109 «О совершенствовании противотуберкулёзных мероприятий в РФ»;
- Приказ МЗ РФ от 26.11.1998 № 342 «Об усилении мероприятий по профилактике эпидемического сыпного тифа и борьбе с педикулезом»;
- Приказ МЗ РФ от 12.04. 2011 N 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжёлых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;
- Приказ от 30.05.1992 № 186/272 «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в ОУ».
- Приказ от 14.03.1995 № 60 «Об утверждении инструкции по проведению профилактических осмотров детей дошкольного и школьного возрастов на основе медико-экономических нормативов».

Методические рекомендации

- МУ-287-113 «Методические указания по дезинфекции, предстерилизационной очистке и стерилизации изделий медицинского назначения» от 30.12.98;
- МУ 3.2.1756-03 «Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями»;
- МУ 3.2.1043-01 «Профилактика токсокароза»;
- МУ 3.2.1882 -04 «Профилактика лямблиоза»;
- МУК 4.2.2661 -10 «Методы санитарно-паразитологических исследований»;
- Руководство «Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха в помещениях» Р 3.5.1904-04;
- ОСТ 42-21-2-85 «Стерилизация и дезинфекция изделий медицинского назначения. Методы, средства и режимы»;

— МУ 3.1.1.2957-11 «Эпидемиологический надзор, лабораторная диагностика и профилактика ротавирусной инфекции».

- Методические рекомендации от 22.04.1982 № 08-14/3 «Контроль за развитием и состоянием здоровья детей раннего и дошкольного возраста».

- Методические рекомендации от 13.03.1987 № 11-4/6-33 «Контроль за организацией питания детей в детских дошкольных учреждениях».
- Методические рекомендации от 20.06.1986 № 11-22/6-29 «Организация летней оздоровительной работы с детьми в дошкольных учреждениях».
- Методические рекомендации от 29.10.1984 № 11 -14/26-6 «Проведение физкультурных занятий на открытом воздухе с детьми 5—7 лет в дошкольных учреждениях».
- Методические рекомендации от 23.12.1982 № 08-14/12 «Медико-педагогический контроль за физическим состоянием детей дошкольного возраста».
- Методические рекомендации от 12.06.1980 № 08-14/4-14 «Профилактика острых респираторных вирусных инфекций в детских дошкольных учреждениях».
- МУ 3.5.3.2949-11 «Борьба с грызунами в населенных пунктах, на железнодорожном, водном, воздушном транспорте»;
- МУ 3.1.1.2363-08 «Эпидемиологический надзор и профилактика энтеровирусный (неполио) инфекций»;

Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля:

Должность	**Раздел работы по осуществлению производственного контроля**
заведующий	Общий контроль за соблюдением официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью.
заведующий	Организация профессиональной подготовки и аттестации должностных лиц и работников
Ответственная за организацию питания	Ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля: • журнал бракеража скоропортящихся продуктов; • журнал бракеража готовой продукции; • журнал осмотра сотрудников пищеблока на гнойничковые заболевания; • личные медицинские книжки сотрудников пищеблока; • накопительная ведомость.
Ответственная за организацию питания	Осуществляет контроль за: • выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, • соблюдением требований СанПиН, • разработкой и реализацией мер, • направленных на устранение нарушений на пищеблоке.
Ответственная за организацию питания	Ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля: • цикличное меню;

	• журнал бракеража готовой продукции; • журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок; • журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд.
Ответственный по охране труда	Контроль за наличием санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек.
Заместитель заведующей по АХЧ	• Организация лабораторных исследований. • Организация медицинских осмотров работников. • Ведение журнала аварийных ситуаций. • Информация заинтересованных ведомств об аварийных ситуациях в учреждении. • Контроль за санитарным состоянием помещений детского сада, его территории и прилегающей территории. Контроль за состоянием: • освещенности. • систем теплоснабжения. • систем водоснабжения. • систем канализации.
Старший воспитатель	Ведёт контроль за: • уголками и зонами природы. • состоянием игрушек. • оборудования и методических пособий в группах состоянием. • оборудования спортивного зала. • режимом дня и расписанием занятий. • требованием к организации физического воспитания. • организации мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей.

Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке.

(В соответствии со статьями 213, 219 ТК РФ и Федеральным законом от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», Приказа Минздравсоцразвития России № 302н от 12.04.2011 г**)**

№ п/п	**Должность**	**Кол-во работников**	**Медицинский осмотр**	**Гигиеническое обучение**
1.	Заведующая	1	1 раза в год	1 раз в 2 года

2.	Зам.зав.по УВР	1	1 раза в год	1 раз в 2 года
3.	Зам.зав.по АХЧ	1	1 раза в год	1 раз в 2 года
4.	Воспитатель	20	1 раза в год	1 раз в 2 года
5.	Ст. воспитатель	1	1 раза в год	1 раз в 2 года
6.	Уч. логопед	1	1 раза в год	1 раз в 2 года
7.	Документовед	1	1 раза в год	1 раз в 2 года
8.	Инструктор по физкультуре	2	1 раза в год	1 раз в 2 года
9.	Музыкальный руководитель	2	1 раза в год	1 раз в 2 года
10.	Педагог психолог	1	1 раза в год	1 раз в 2 года
11.	Помощник воспиттеля	20	1 раза в год	1 раз в 2 года
12.	Уборщик сл.помещений	2	1 раза в год	1 раз в 2 года
13.	Завхоз	1	1 раза в год	1 раз в 2 года
14.	Повар	3	1 раза в год	1 раз в 2 года
15.	Рабочий КОРЗ	1	1 раза в год	1 раз в 2 года
16.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	1	1 раза в год	1 раз в 2 года
17.	Дворник	1	1 раза в год	1 раз в 2 года
18.	Кухонный рабочий	2	1 раза в год	1 раз в 2 года
19.	Специалист по закупкам	1	1 раза в год	1 раз в 2 года
20.	Кладовщик	1	1 раза в год	1 раз в 2 года

Перечень мероприятий по производственному контролю

№ п/п	Объект контроля	Кратность контроля и сроки исполнения	Ответственный
Санитарные требования к участку образовательного учреждения			
	Санитарное состояние участка, пешеходных дорожек, подъездных путей, освещения территории, озеленение	Ежедневный контроль за санитарным состоянием территории.	Зам.зав. по АХР
	Санитарное состояние групповых участков, малых игровых форм, спортивной площадки с соответствующим спортивным оборудованием	Ежедневный контроль за санитарным состоянием групповых участков. Ремонт и замены малых форм, спортивного оборудования и сооружений (по мере их выхода из строя).	завхоз
	Санитарное состояние хозяйственной зоны: очистка контейнера, площадки, вывоз мусора	Ежедневный контроль за санитарным состоянием хозяйственной площадки. Вывоз твердых бытовых отходов – по мере необходимости. Вывоз жидких бытовых отходов по мере необходимости.	завхоз
Санитарные требования к санитарно-техническому состоянию здания			
	Состояние ТЭР	Ежемесячный контроль: функционирование системы электроснабжения функционирование систем водоснабжения, канализации	Зам.зав. по АХР
	Состояние кровли, фасада здания, цоколя	Ежедневный контроль	завхоз
	Внутренняя отделка помещений	Ежедневный контроль	завхоз
	Соблюдение теплового режима в учреждении	Ежедневный контроль функционирования системы теплоснабжения при неисправности —	Зам.зав. по АХР

		своевременное устранение Проверка манометров, термометров в ГРЩ (июнь) Промывка отопительной системы (июнь—июль).	
	Соблюдение воздушного режима в учреждении. Система вентиляции	Ежемесячный контроль функционирования системы вентиляции: приточно-вытяжная вентиляция пищеблока Очистка вытяжных вентиляционных шахт проводится не реже 1 раза в год.	Зам.зав. по АХР
	Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях	Ежедневный контроль: • соблюдение графика проветривания помещений; • температурного режима в помещениях согласно СанПиН	Медсестра Ст.воспитатель
	Состояние систем водоснабжения, канализации, работа сантехприборов	Ежедневный контроль функционирования системы водоснабжения, канализации, сантехприборов; Промывка системы водоснабжения (после возникновения аварийной ситуации с отключением системы и перед началом отопительного сезона)	Завхоз
	Питьевая вода	Ежедневный визуальный контроль за качеством воды для питьевого режима, за стаканами для питьевого режима	
	Естественное и искусственное освещение	Ежедневный контроль за уровнем освещенности помещений. Два раза в месяц техническое обслуживание электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп Чистка оконных стекол (не реже 2-х раз в год), осветительной арматуры, светильников (не реже 3-х раз в год).	Завхоз Рабочий КОРЗ

Состояние оборудования помещений для работы с детьми

	Детская мебель	Контроль 2 раза в год после проведения антропометрических обследований детей: — размеры детской мебели (столы, стулья) должны соответствовать росто-возрастным особенностям детей, иметь	Воспитатели Медсестра Врач

		соответствующую маркировку	
	Уголки и зоны природы, комната природы	Контроль 1 раз в год перед началом учебного года: — запрещается содержать ядовитые растения, а также растения, имеющие колючки и прочее.	Медсестра Воспитатели Ст. воспитатель
	Санитарное состояние игрушек, их обработка	Ежедневный контроль за состоянием игрушек, игрового оборудования. •Контроль за обработкой игрушек согласно требованиям СанПиН • Исключение из детского пользования игрушки, не имеющие сертификата соответствия и с различными повреждениями	Медсестра, Воспитатели, Пом.воспит.
	Санитарное состояние ковровых изделий	Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием ковровых изделий. • Обработка ковров не реже 1 раз в год (сухая чистка, стирка с использованием специальных моющих средств) в теплое время года	Медсестра Зам. зав. по АХЧ
	Постельное белье, салфетки, полотенца	Ежедневный визуальный контроль за состоянием постельного белья, салфеток, полотенец; по мере загрязнения — подлежат немедленной замене.	Воспитатель Пом.воспитателя
		Замена постельного белья (1 раз в 10 дней) по графику.	
		Замена полотенец, (1 раза в неделю)	Воспитатель Пом.воспитателя
	Состояние оборудования спортивного зала	Ежедневный визуальный контроль за состоянием оборудования физкультурного зала; при неисправности оборудования — немедленное удаление из пользования и ремонт. • Испытание физкультурного оборудования с составлением акта (1 раз в год перед началом учебного года)	Ст. воспитатель Инструктор по ФК
Состояние помещений и оборудования пищеблока			
	Условия труда работников и состояние производственной среды пищеблока	Ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда на пищеблоке	Ответственный по Охране труда
	Санитарное состояние пищеблока	Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием пищеблока.	Зам.зав. по АХР Повар

		• Регулярное проведение текущей и генеральной уборок	
	Состояние технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, техническая исправность оборудования	• Ежедневный контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования на пищеблоке	Зам.зав. по АХР Повар
	Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря	• Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря. • Обновление маркировки (не реже 1 раза в месяц); при повреждении маркировки — немедленное обновление	Отв. за питание
	Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер	Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холодильных камер и регистрация показаний в журнале	Отв. за питание
Состояние помещений и оборудования прачечной			
	Санитарное состояние прачечной	Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием прачечной	Зам.зав. по АХР Завхоз
	Состояние технологического оборудования прачечной, техническая исправность оборудования	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования прачечной 1 раза в месяц.	
	Маркировка мягкого инвентаря	Обновление маркировки не реже 1 раза в месяц; при повреждении маркировки — немедленное обновление	Зам. зав. по АХЧ Завхоз Пом.воспитателя
Санитарные требования к организации режима дня и учебных занятий			
	Посещаемость в группах	Количество детей в группах	медсестра
	Режим дня и расписание занятий	Утверждение режима дня и расписание занятий согласно требованиям СанПиН).	Ст.воспитатель
	Требование к организации физического воспитания	Утверждение расписаний физкультурных занятий и утренней гимнастики согласно требованиям СанПиН Ежедневный медико-педагогический контроль за проведением физкультурных занятий и утренней гимнастики	Ст. воспитатель
	Организация мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей	Утверждение плана мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей согласно требованиям СанПиНа). Ежемесячный медико-педагогический контроль за организацией и проведением мероприятий по	Ст. Воспитатель Медсестра

		закаливанию и оздоровлению детей	
	Прием детей в дошкольное образовательное учреждение	Комплектование групп согласно Правилам приема, в ДДУ. Прием детей в ДОУ осуществляется на основании заявления, договора и медицинской карты	заведующий
Санитарные требования к организации питания воспитанников			
	Наличие утвержденного примерного 10 дневного меню	Постоянно	Заведующий
	Профилактика дефицита йода	Контроль за ежедневным использованием в пище йодированной поваренной соли	Отв. за питание
	Витаминизация готовых блюд	Контроль за ежедневной витаминизацией пищи: — проведение витаминизации третьих блюд (вложение витамина С);	Отв. за питание
	Бракераж сырых скоропортящихся продуктов	Ежедневный контроль за сырыми скоропортящимися продуктами (по документации и органолептический) с заполнением журнала	Отв. за питание
	Бракераж готовой продукции	Ежедневный контроль за качеством готовой продукции (внешний вид, консистенция, вкусовые качества и др.) с заполнением бракеражного журнала	Отв. за питание
	Ведение и анализ накопительной ведомости	Ежедневно	Отв. за питание
	Отбор и хранение суточной пробы	Контроль за качеством отбора суточной пробы и ее хранения	Отв. повар
	Наличие сертификатов соответствия, качества удостоверений и ветеринарных свидетельств на поступающие продукты питания	На каждую партию товара	Отв. за питание
	Контроль за состоянием здоровья сотрудников пищеблока	Контроль за заполнением журналов: состояния здоровья сотрудников пищеблока	Отв. за питание
Санитарно-эпидемиологический режим в пищеблоке			
	Качество термообработки кулинарных изделий	Органолептическая оценка готовых блюд.	Отв. за питание
	Исследование на яйца гельминтов	Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации)	Отв. за питание
	Исследование на наличие кишечной палочки	Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды. (по эпидситуации)	Отв. за питание
	Исследования на стафилококк	Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды.	Отв. за питание

		(по эпидситуации)	
	Исследования на патогенную флору	Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды. (по эпидситуации)	Отв. за питание
Санитарное состояние и содержание образовательного учреждения			
	Наличие графиков проведения генеральных уборок учреждения	Постоянный контроль.	Зам. зав. по АХЧ
	Режим ежедневных уборок помещений	Постоянный контроль	Зам. зав. по АХЧ
	Обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами: уборочным инвентарем, ветошью	Ежедневный контроль за наличием и использованием моющих и дезинфицирующих средств.	Зам. зав. по АХЧ
	Медицинский осмотр сотрудников	Постоянный контроль. К работе в дошкольном образовательном учреждении допускаются здоровые лица, прошедшие медицинский осмотр, который заносится в медицинскую книжку. Медицинские книжки сотрудников хранятся в отделе кадров	Отв.по охране труда, Документовед, медсестра
	Гигиеническое обучение сотрудников	Организация курсовой подготовки и переподготовки по программе гигиенического обучения медицинскими работниками, с пометкой о сдаче личной медицинской книжки	Зам. зав. по АХЧ Отв. По охране труда
Состояние оборудования медицинского кабинета			
	Оборудование процедурного кабинета	Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием процедурного кабинета; ежедневная уборка, кварцевание.	медсестра

Перечень мероприятий, проведение которых необходимо для контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-гигиенических (профилактических мероприятий)

	Наименование мероприятия	**периодичность**	**ответственный**
	Проверка сроков прохождения сотрудниками гигиенической подготовки, аттестации, медицинских осмотров и исследований, проведения профилактических прививок.	постоянно	Отв. По охране труда
	Выявление сотрудников с инфекционными	постоянно	медсестра

	заболеваниями, повреждениями кожных покровов, направление их на лечение и санацию		
	Проверка качества поступающих для реализации продукции- документальная и органолептическая, а так же условий и правильности её хранения и использования	постоянно	Отв. за питание
	Проверка качества и своевременности уборки помещений, соблюдение режима дезинфекции, соблюдение правил личной гигиены	постоянно	Зам. зав. по АХР, завхоз медсестра
	Проверка качества и своевременности проведения дератизации и дезинсекции: отсутствие грызунов; отсутствие членистоногих, имеющих санитарно-эпидемическое значение	постоянно	Зам. зав. по АХР, завхоз

Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор

	Перечень ситуаций	**Срок**	**Ответственный**
	Возникновение аварийных ситуаций, представляющих угрозу для здоровья детей: • аварии на системах водоснабжения, канализации, отключение без предупреждения подачи воды, • электроснабжения, отопления; разлив ртути в помещениях, на территории; подача некачественной по органолептическим показателям воды; • поступление в ДОУ недоброкачественных пищевых продуктов; неисправность канализационной, отопительной систем, водоснабжения, • энергоснабжения; неисправность (выход из строя) технологического оборудования без которого невозможно осуществлять работу детского учреждения.	В день, час возникновения ситуаций	Заведующий

Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля:

Журналы учета мероприятий по контролю:

- перечень и запас дезинфицирующих средств и антисептиков;
- документация на дезинфицирующие средства, антисептики, изделия медицинского назначения, упаковочный материал и т.д., подтверждающая разрешение их применения на территории РФ в установленном порядке;
- методические указания (инструкции) по применению дезинфицирующих средств и антисептиков;
- учёта инфекционных заболеваний (ф. № 060/у);
- паспорта на бактерицидные облучатели;
- медицинские карты детей (ф. 026/у);
- регистрации температурного режима холодильников;
- регистрации температурного режима и влажности сухой и овощной кладовых;
- профилактического осмотра на педикулёз, чесотку;
- графики (журналы) проведения генеральных уборок;
- личные медицинские книжки;
- документация по декларациям соответствия;
- Журнал бракеража сырых и скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок
- Документация по списанию суточных проб;
- Документация по нормам выполнения продуктового набора;
- Учета работы бактериоцидных ламп;
- Учета генеральных уборок;
- По сан.просвет.работе.